



HOSPITAL DR. ERNESTO TORRES GALDAMES DE IQUIQUE  
DEPTO. SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAL

MEMORANDUM N° \_\_\_\_\_

**FORMATO CONTRATACION LEY 19.664 y 15.076**

APELLIDOS Y NOMBRES : \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD : \_\_\_\_\_

RUN N° : \_\_\_\_\_

ESPECIALIDAD : \_\_\_\_\_

PERIODO : **DESDE :** \_\_\_\_\_ **HASTA:** \_\_\_\_\_

UNIDAD O SERVICIO : \_\_\_\_\_

CALIDAD JURIDICA : **CONTRATA** \_\_\_\_\_ **HONORARIO** \_\_\_\_\_

Nro. de horas a contratar (11,22,28,33,44)		
Antigüedad		
Contrato / planta I		
ASIGNACIONES DE ESTIMULO (LEY 19.664)	JORNADAS PRIORITARIAS (22hrs)	%
	COMPETENCIAS PROFESIONALES	%
	CONDICION Y LUGAR DE TRABAJO	%
REGISTRO DE FIRMAS EN FARMACIA	FIRMA JEFE DE FARMACIA VALIDADORA	

"los médicos especialistas, regidos por lo Ley 19.664, percibirán como mínimo un 40% de asignación de estímulo, o partir del mes de agosto de 2015".

Para la obtención de asignación de las jornadas prioritarias deberá venir adjunto su distribución horaria firmada por su jefe directo e el subdirector médico.

Todo ingreso de profesional funcionario de la leyes 15.076 y 19.664 debe venir con las firmas de responsabilidad correspondientes y el certificado de la super intendencia de salud o la autorización de la SEREMI, el funcionario deberá entregar la documentación administrativa solicitada por el ejecutivo de cargo para poder realizar su resolución de contrato en la unidad de gestión de personal.

\_\_\_\_\_  
JEFE DE SERVICIO

\_\_\_\_\_  
SUB.DIRECTOR MEDICO

\_\_\_\_\_  
SUBDIRECTOR RRHH

\_\_\_\_\_  
DIRECTOR HOSPITAL

